

附件 4

广东省科技业务管理阳光政务平台
单位注册操作说明

一、 进入注册

注册人员进入系统首页（https://pro.gdstc.gd.gov.cn），点击系统首页的“注册”操作，进入注册页面。
注意：建议使用火狐浏览器或者谷歌浏览器。



二、 选择注册身份

选择“申报单位”作为注册身份，并阅读《单位注册协议条例》。勾选已阅读后，点击“下一步”进入下一步。



三、填写单位信息

1. 填写单位名称/组织机构代码/统一社会信用代码

输入本单位的单位全称，若单位非港澳台、外籍单位，则必须填写本单位的组织机构代码或统一社会信用代码，若单位为港澳台、外籍单位则可不填写组织机构代码或统一社会信用代码；确定信息输入无误后点击“下一步”填写单位具体信息。

注意：请确保填写单位信息的准确性，注册完成后该信息无法直接修改。

广东省科学技术厅
广东省科技业务管理阳光政务平台

返回首页 | 常见问题 | 咨询服务
技术支持：020-83163338、83163469

注册向导

备注：组织机构代码是国家质量技术监督部门根据国家标准编制，并赋予每一个机关、事业、企业单位、社会团体、民办非企业单位和其他机构颁发的全国范围内唯一的、终身不变的法定标识，若填写错误，将会影响您单位的项目申报工作。

请输入您要注册的单位名称和组织机构代码

单位名称：

(单位名称必须与公章一致) 最多输入50个字

是否港澳台、外籍单位：

(申报单位有社会统一信用代码或组织机构代码的，请勿选“是”)

组织机构代码：

(指单位组织机构代码证上的标识代码)

下一步

返回首页

2. 填写单位管理员信息、单位基本信息

填写“单位管理员信息”、“单位基本信息”中的必填信息，点击“提交”按钮，通过填写检查后即注册成功。

注意：

- (1) 请记下登录账号和登录密码。
- (2) 请准确选择“主管部门”信息，一般按行政或区域选择相应的主管部门，“主管部门”将对单位注册信息及申报项目进行审核推荐，如选择错误可能会影响项目申报。
- (3) 广东省外、港澳台、外籍单位注册时，请选择“省外单位”下的“广东省省外单位”作为主管部门。

广东省科学技术厅
广东省科技业务管理阳光政务平台

返回首页 | 常见问题 | 咨询服务
技术支持：020-83163338、83163469

注册向导

提交

退出

填写检查

单位管理员信息

*姓名：		
*电子邮箱：		电子邮箱是系统与您联系的重要途径，请正确输入，推荐使用@126.com、@163.com、@sohu.com、@qq.com邮箱
*联系电话：		例如：020-12345678-000
*手机：		该手机号码用于后续登录时进行二次验证，请填写正确
*登录账号：		
*登录密码：		密码应为8~20个字符，必须包含数字、大写字母、小写字母、下划线中的三种
*确认密码：		确认密码必须和登录密码一致



2. 项目申报前准备

(1) 项目申报前要求先完善本单位基本信息，请通过“系统管理——单位信息管理——本单位信息维护”菜单进入完善。



(2) 一般计划项目以项目负责人作为项目资料填报人，申报后需要单位财务管理员进行审核。请通过“系统管理——人员管理——添加新人员”菜单创建申报人和财务管理员账号。创建账号成功后，系统自动发送账号激活邮件到申报人或财务管理员的邮箱中，用户可通过邮件激活账号。



(3) 如果本单位下有二级部门，可通过“系统管理——二级部门管理”菜单添加二级部门及该部门的二级部门管理员。

首页申报管理立项管理技术合同过程管理信用管理系统管理咨询/投诉公示信息主菜单

人员管理申报资格管理专家库管理二级部门管理单位信息管理单位变更个人设置文件查看

查询条件：二级部门名: 管理员姓名: 管理员邮箱:

查询取消

添加二级部门发送登录邮件展开表头定制

跳转至1跳转共1页/2条记录10

	二级部门名称	管理员姓名	管理员帐号	管理员邮箱	管理员手机	操作
1	项目负责gy	二级部门管理员	mc0948524xmfzlg	441235@126.com	111111111111	修改禁用设置管理员
2	财务管理gy	lier	mc0948524cwgilgy	lier@126.com	111111111111	修改禁用设置管理员

刷新

跳转至1跳转共1页/2条记录10

1.通过本功能管理本单位下的二级部门

2.二级部门的申报开通截止时间与单位一致

3.当二级部门下有人员或者申报项目时，该部门不能被删除